|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Начальное общее образование», утв. приказом ректора ОмГА от 30.08.2021 №94. | | | |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | |
| Кафедра "Педагогики, психологии и социальной работы" | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  | 30.08.2021 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | |
|  |  |  | Организация культурно- досуговой деятельности младших школьников  Б1.В.03.ДВ.01.01 | | | | |  |
| по программе бакалавриата | | | | | | | | |
|  | Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование (высшее образование - бакалавриат)  Направленность (профиль) программы: «Начальное общее образование»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Области профессиональной деятельности. 01.ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА. | | | | | | | | |
| *Профессиональные стандарты:* | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **01** | | ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА | | | | | | |
| **01.001** | | ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ) | | | | | | |
|  | |
| **01.003** | | ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ | | | | | | |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | педагогический, проектный, культурно- просветительский | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
| заочной формы обучения 2020 года набора  на 2021-2022 учебный год  Омск, 2021 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:  к.пед.н., доцент Котлярова Т.С.  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогики, психологии и социальной работы»  Протокол от 30.08.2021 г. №1 |
| Зав. кафедрой, доцент, д.п.н. Лопанова Е.В. |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) программы: «Начальное общее образование»; форма обучения – заочная на 2021/2022 учебный год, утвержденным приказом ректора от 30.08.2021 №94;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности младших школьников» в течение 2021/2022 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование; заочная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной |

|  |
| --- |
| организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
| **1. Наименование дисциплины: Б1.В.03.ДВ.01.01 «Организация культурно-досуговой деятельности младших школьников».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности младших школьников» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-2**  **Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-2.1 знать алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательных программ и методов их реализации в соответствии с требованиями ФГОС |
| ПК-2.2 знать содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы в школе |
| ПК-2.3 знать содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы в детском саду |
| ПК-2.4 знать систему планирования и организации воспитательной работы с детским коллективом; этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел |
| ПК-2.5 знать особенности формирования и функционирования детского коллектива, органов ученического самоуправления |
| ПК-2.6 знать деятельность Общероссийской общественно-государственной детско- юношеской организации «Российское движение школьников» |
| ПК-2.7 уметь проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий |
| ПК-2.8 уметь организовывать деятельность в области подготовки и проведения воспитательных мероприятий |
| ПК-2.10 уметь защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации или неблагоприятных условиях |
| ПК-2.11 уметь анализировать реальное состояние дел в группе детей, поддерживать в детском коллективе позитивные межличностные отношения |
| ПК-2.12 владеть технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий |
| ПК-2.13 владеть методами организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся, способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ |

|  |
| --- |
| ПК-2.14 владеть методикой подготовки, организации и проведения коллективно- творческих мероприятий в детском объединении; навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий |
| ПК-2.15 владеть способами регулирования поведения воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды |
| ПК-2.16 владеть способами реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации экскурсий, походов и экспедиций и других воспитательных мероприятий |
| ПК-2.17 владеть методами организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся, способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ |
|  |
| **Код компетенции: ПК-4**  **Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-4.1 знать законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития |
| ПК-4.2 знать значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений |
| ПК-4.3 знать психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса |
| ПК-4.4 знать закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально- психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ |
| ПК-4.5 знать основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей |
| ПК-4.6 знать современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях |
| ПК-4.7 уметь осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект- субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей |
| ПК-4.8 уметь выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития |
| ПК-4.10 уметь проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития |
| ПК-4.11 уметь применять на практике технологии индивидуализации в образовании |
| ПК-4.13 уметь формировать детско-взрослые сообщества |
| ПК-4.16 владеть психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивным) необходимыми для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренными детьми, социально-уязвимыми, детьми, детьми, попавшими в трудные жизненные обстоятельства, детьми-сиротами, детьми с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания, гиперактивные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, дети с зависимостью и др.) |
| ПК-4.17 владеть навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития |
| ПК-4.18 владеть навыками управления командой |

|  |
| --- |
| **Код компетенции: ПК-5**  **Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательном процессе и внеурочной деятельности** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-5.1 знать общие закономерности роста и анатомо-физиологические особенности развития организма детей в разные возрастные периоды |
| ПК-5.2 знать санитарно-гигиенические правила и нормы организации учебно- воспитательного процесса |
| ПК-5.3 знать здоровьесберегающие технологии в организации безопасной и комфортной образовательной среды |
| ПК-5.4 знать основополагающие факторы и принципы сохранения и укрепления здоровья личности |
| ПК-5.5 знать принципы и алгоритм оказания первой помощи при неотложных состояниях |
| ПК-5.6 знать принципы формирования здорового образа жизни |
| ПК-5.7 уметь применять полученные теоретические знания и практические навыки в профессиональной деятельности |
| ПК-5.8 уметь организовывать безопасные и комфортные условия в построении учебно- воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей |
| ПК-5.9 уметь использовать здоровьесберегающие технологии в организации образовательного пространства |
| ПК-5.10 уметь выявлять признаки неотложных состояний |
| ПК-5.11 уметь оказывать первую помощь при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях |
| ПК-5.12 уметь проводить профилактические мероприятия по предупреждению детского травматизма |
| ПК-5.13 владеть навыками использования здоровьесберегающих технологий в образовательно-воспитательном процессе |
| ПК-5.14 владеть приемами и технологиями проведения мероприятий по санитарно- гигиеническому воспитанию населения |
|  |
| **Код компетенции: ПК-6**  **Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-6.1 знать способы проектирования целей, содержания культурно-просветительской программы |
| ПК-6.2 знать методические подходы и принципы проектирования внеурочной деятельности, в том числе в области культурно-просветительской работы |
| ПК-6.3 знать принципы отбора учебного материала в соответствии с культурно- просветительской функцией программы воспитательной работы в начальной школе |
| ПК-6.4 уметь анализировать культурно-просветительские программы и адаптировать их под новые образовательные запросы различных социальных групп |
| ПК-6.5 уметь осуществлять различные виды культурно-просветительской деятельности в процессе работы с обучающимися им их родителями |
| ПК-6.6 уметь отбирать учебный материал в соответствии с требованиями культурно- просветительской программы |
| ПК-6.7 владеть конкретными методиками и технологиями, в том числе информационными, в соответствии с разработанной культурно-просветительской программой |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПК-6.8 владеть способами проектирования цели, содержания и технологического компонента культурно-просветительской программы | | | |
|  |  |  |  |
| **Код компетенции: ПК-8**  **Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов** | | | |
| **Индикаторы достижения компетенции:** | | | |
| ПК-8.1 знать особенности рекомендованных Министерством образования и науки РФ учебно-методических комплектов и предметных линий по учебным дисциплинам начальной школы, позволяющие их использование при  обучении детей с различным уровнем подготовки | | | |
| ПК-8.2 знать содержание учебно-методических комплектов по различным учебным предметам начальной школы из Федерального перечня учебников | | | |
| ПК-8.3 знать типы и формы уроков, методы, приёмы, средства и технологии обучения русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру, изобразительному искусству, технологии, ОРКСЭ, принципы их отбора для изучения конкретного материала | | | |
| ПК-8.9 уметь составлять тематическое планирование программ дополнительного образования детей во внеурочной деятельности, оптимально выбирать методы, приемы, средства и технологии обучения | | | |
| ПК-8.11 владеть современными технологиями, в т.ч. информационными, обеспечивающими качество учебно-воспитательного процесса | | | |
|  |  |  |  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** | | | |
| Дисциплина Б1.В.03.ДВ.01.01 «Организация культурно-досуговой деятельности младших школьников» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Взаимодействие педагога с субъектами образовательных отношений" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. | | | |
| Содержательно-логические связи | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | |
| Организация внеурочной деятельности в начальной школе  Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов  Этика профессиональной деятельности педагога | Технология и организация воспитательных практик  Здоровьесберегающие технологии в начальной школе  Социально значимая практика | | ПК-2, ПК-6, ПК-8, ПК-4, ПК-5 |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | |
| Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов  Из них: | | | |
| Контактная работа | | 8 | |
| *Лекций* | | 4 | |
| *Лабораторных работ* | | 0 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Практических занятий* | | | 4 | |
| *Семинарских занятий* | | | 0 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 60 | |
| Контроль | | | 4 | |
|  |  |  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | | зачеты 4 | |
|  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  **5.1. Тематический план** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | Вид занятия | Курс | | Часов |
|  |  |  | |  |
| Тема 1. Социальные функции и принципы культурно -досуговой деятельности. | Лек | 4 | | 2 |
| Тема 2. Основные направления, формы и методы организации досуга | Лек | 4 | | 2 |
| Тема 3. Основные технологии культурно-досуговой деятельности | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 4. Сценарные основы технологии культурно- досуговой деятельности. | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 5. Специфика работы педагога по организации досуга | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 6. План работы педагога по организации досуга | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 7. Общешкольные культурно -досуговые мероприятия | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 8. Использование современных технологий в организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 9. Игра в структуре досуга. Сущность игры. Игры как деятельность. | Лек | 4 | | 0 |
| Тема 1. Формы организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками | Пр | 4 | | 2 |
| Тема 2. Сценарные основы технологии культурно- досуговой деятельности. | Пр | 4 | | 2 |
| Тема 3. Внеклассная работа –одна из главных форм организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 4. Специфика работы педагога по организации досуга | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 5. План работы педагога по организации досуга | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 6. Общешкольные внеклассные мероприятия | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 7. Игра в структуре досуга. | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 8. Организация кружковой работы | Пр | 4 | | 0 |
| Тема 9. Игра в структуре досуга. Сущность игры. Игры как деятельность. | Пр | 4 | | 0 |
|  | СР | 4 | | 60 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | За | 4 | 4 |
| Всего |  |  | 72 |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе: | | | |

|  |
| --- |
| При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Тема 1. Социальные функции и принципы культурно-досуговой деятельности.** |
| Предмет и задачи курса «Культурно-досуговая деятельность в начальной школе». Значимость курса для повышения уровня профессионально-педагогической подготовки будущих учителей начальных классов. Сущность культурно-досуговой деятельности. Специфика культурно-досуговой деятельности младших школьников. |
| **Тема 2. Основные направления, формы и методы организации досуга** |
| Культурно-досуговая среда. Предметное наполнение и основные свойства культурно- досугов ой среды. Структура культурно-досуговой среды и особенности ее формирования. Типы культурно-досугов ой среды. Спортивные секции. Формы организации культурно-досуговой деятельности младших школьников. Понятие «формы организации». Классификация форм организации обучения и форм организации культурно-досугов ой деятельности. Значение оздоровительно -досуговой деятельности в педагогическом процессе. Роль культурно-досугов ой деятельности по предметам в работе с младшими школьниками. |
| **Тема 3. Основные технологии культурно-досуговой деятельности** |
| Образовательная организация, как функция управления, организующая деятельность в системе культурно-досуговой работы. Формирование и выбор целей – исходное положение организации культурно-досуговой деятельности. |
| **Тема 4. Сценарные основы технологии культурно-досуговой деятельности.** |
| Этапы процесса организации: целеполагание, оценка ситуации, определение проблемы организации и способов ее реализации. Организация деятельности – система разнообразных видов деятельности. Функциональное и должностное распределение обязанностей, их иерархия; коммуникативные связи, система регуляторов- поощрений. |
| **Тема 5. Специфика работы педагога по организации досуга** |
| Специфика культурно -досуговых программ. Работа над сценарием с учетом формы деятельности (массовая, групповая, индивидуальная), места провидения, состояния аудитории. Сценарий – главная драматургическая форма оздоровительно -досуговой программы. Сценарный замысел культурно-досугов ой программы, определение темы, идеи как основы замысла программы. Содержание и форма замысла оздоровительно - досуговой программы. Структурные составляющие сценарного замысла оздоровительно - досуговых программ. Изучение документальной основы, построение эпизодов, композиции. Определение хода, жанра. Поиск сюжета или сюжетного хода, образной выразительности. Отбор выразительных и изобразительных средств. Формы сценарной записи и их характеристики. |
| **Тема 6. План работы педагога по организации досуга** |
| Этапы работы над замыслом культурно-досуговых программ. Композиционное построение сценария. Художественный монтаж сценария. |
| **Тема 7. Общешкольные культурно -досуговые мероприятия** |
| Внеклассная работа – одна из главных форм организации культурно -досуговой деятельности с младшими школьниками. Понятие «внеклассная работа». Виды |

|  |
| --- |
| внеклассной работы. Кружки. Клубы по интересам. Массовые мероприятия. Игры. Занимательные задания. Участие учащихся начальных классов в массовых внеклассных занятиях |
| **Тема 8. Использование современных технологий в организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками** |
| Специфика работы педагога по организации культурного досуга. Ведущие задачи педагога. Функциональные обязанности педагога. Принципы организации оздоровительного досуга. План работы педагога по организации культурного досуга. Перспективный план. Календарный план. План-график. |
| **Тема 9. Игра в структуре досуга. Сущность игры. Игры как деятельность.** |
| Игра в структуре досуга. Сущность игры. Игры как деятельность. Виды игр. Составление игр и конкурсов. Организация и проведение игр. Составление конспекта игры.  Занимательный материал. Экологические задачи и экологические сказки. Организация работы по выпуску газет. Клубная работа досуговой деятельности. Проведение предметных недель (декад) в школе. Использование современных технологий в организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками. Современные технологии в организации культурно -досуговой деятельности младших школьников. Составление конспектов культурно-массовых мероприятий. |
| **Темы практических занятий** |
| **Тема 1. Формы организации культурно-досуговой деятельности с младшими школьниками** |
| 1.Предмет и задачи курса «Культурно-досуговая деятельность в начальной школе».  2. Значимость курса для повышения уровня профессионально-педагогической подготовки будущих учителей начальных классов.  3. Сущность культурно-досуговой деятельности.  4. Специфика культурно-досуговой деятельности младших школьников. |
| **Тема 2. Сценарные основы технологии культурно-досуговой деятельности.** |
| 1.Работа над сценарием с учетом формы деятельности (массовая, групповая, индивидуальная), места провидения, состояния аудитории.2.Сценарий –главная драматургическая форма культурно-досуговой программы. 3.Сценарный замысел культурно-досуговой программы, определение темы, идеи как основы замысла программы. Содержание и форма замысла культурно-досуговой программы. 4.Структурные составляющие сценарного замысла культурно-досуговыхпрограмм. 5.Изучение документальной основы, построение эпизодов, композиции. 6.Определение хода, жанра. Поиск сюжета или сюжетного хода, образной выразительности. |
| **Тема 3. Внеклассная работа –одна из главных форм организации культурно- досуговой деятельности с младшими школьниками** |
| 1.Что понимают под внеклассной работой?2.Какие виды внеклассной работы вам известны?3.Какие виды внеклассной работы наиболее часто используются в практике работы массовой школы? |
| **Тема 4. Специфика работы педагога по организации досуга** |
| 1.Принципы организации досуга.  2.Ведущие задачи педагога.  3.Функциональные обязанности педагога.  4.Цели и содержание работы педагога.  5.Организаторские функции педагога |
| **Тема 5. План работы педагога по организации досуга** |
| 1. Перспективный план работы педагога.  2. Календарный план работы педагога.  3. План-график и служебный дневник |

|  |
| --- |
| **Тема 6. Общешкольные внеклассные мероприятия** |
| 1.Какие вам известны особенности организации и проведения внеклассной работы по экологии на общешкольном уровне с участием в ней младших школьников?  2.Как правильно организовать работу по выпуску экологических газет в каждом возрастном уровне?  3.Расскажите о правильной организации клубной работы по окружающему миру с учащимися начальных классов.  4.Как организуется и проводится Неделя экологии в школе с участием в ней младших школьников? |
| **Тема 7. Игра в структуре досуга.** |
| 1.Сущность игры.  2.Игры как ведущая деятельность учащихся начальных классов.  3. Виды игр.  4. Составление игр и конкурсов.  5. Организация и проведение игр |
| **Тема 8. Организация кружковой работы** |
| 1.Пояснительная записка к плану работы кружка.  2.Основные задачи кружка.  3.План работы кружка с количеством часов по разделам и темам.  4.Учет различных возрастных групп.  5.Материальное обеспечение и литература.  6.Составление конспекта занятия кружка. |
| **Тема 9. Игра в структуре досуга. Сущность игры. Игры как деятельность.** |
| 1. Игра в структуре досуга. Сущность игры.  2. Игры как деятельность.  3. Виды игр. Составление игр и конкурсов. Организация и проведение игр. |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности младших школьников» / Котлярова Т.С.. – Омск: Изд- во Омской гуманитарной академии, 0.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** |
| 1. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога / Щуркова Н. Е.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2019. - 319 с . - ISBN: 978-5-534-06546-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/438185> |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Основы культурно-досуговой деятельности / Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2019. - 185 с . - ISBN: 978-5-534-06403-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/437601> | |
| 3. Теория и методика воспитания младших школьников / Максакова В. И.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2020. - 206 с . - ISBN: 978-5-534-06562-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/451058> | |
| 4. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье / Бочарова Н. И., Тихонова О. Г.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2020. - 218 с . - ISBN: 978-5-534-05478-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/454288> | |
|  | *Дополнительная:* |
| 1. Диагностика и развитие творческих способностей детей младшего школьного возраста / Бухарова И. С.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2020. - 119 с . - ISBN: 978-5-534-08212-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/454019> | |
| 2. Развитие творческих способностей / Петрушин В. И.. - Москва: Юрайт, 2020. - 173 с . - ISBN: 978-5-534-10523-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/454157> | |
| **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины** | |
| 1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>  2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>  3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>  4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>  5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>  6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)  7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>  8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>  9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>  10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>  11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>  12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>  13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>  Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.  Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». | |
| **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** | |
| К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников | |

|  |
| --- |
| определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.  Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:  ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;  ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;  ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;  ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;  ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.  Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия.  Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.  При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.  При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
| **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Перечень программного обеспечения  • Microsoft Windows 10 Professional  • Microsoft Windows XP Professional SP3 |

|  |
| --- |
| • Microsoft Office Professional 2007 Russian  • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable  • Антивирус Касперского  • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL  Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
| • Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru> |
| **Электронная информационно-образовательная среда** |
| Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:  • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;  • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».  При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:  • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;  • обработка текстовой, графической и эмпирической информации;  • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;  • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;  • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.  • компьютерное тестирование;  • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
| **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
| Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.  Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1  1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; |

|  |
| --- |
| актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;  2. Для проведения практических/семинарских занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно- библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».  3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)  4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |